



Città di Terranova Sappo Minulio

Provincia di Reggio Calabria

UFFICIO TECNICO

D E T E R M I N A Z I O N E

N° 095 del 27/12/2018

OGGETTO: Acquisto indumenti polizia municipale – Affidamento fornitura tramite Mercato Elettronico.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

VISTI:

- il T.U.O.E.L. n. 267 del 18/08/2000;
- il decreto del Sindaco n. 1/2016 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali all'Arch. Nicola Domenico Donato;
- la delibera di C.C. n. 8 del 29.03.2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018;
- Il D.L. n. 33/2013;
- I CIG: Z792681B5D

Premesso che l'Agente di Polizia Municipale necessita di indumenti vari quali polo, maglione, camicia e berrettino;

che per tale azione, si è ricorso ad acquisire direttamente un preventivo di spesa dalla ditta Cesare Furfaro con sede in San Giorgio Morgeto (RC) alla via Oliva, 7 – P.I. n. 00255870800, acquisito al prot. con n. 4159 del 20/12/2018;

Vista la disponibilità finanziaria di €. 250,00 iva compresa, sul cap. 1526 del bilancio di previsione 2018;

Visto il D. Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ed in particolare l'art. 125, relativo agli affidamenti in economia di lavori, servizi, forniture sotto soglia;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici ed in particolare la Parte IV, Titolo V, relativa all'Acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 Legge di stabilità per l'anno 2016;

Visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, senza dover ricorrere alle forme di aggregazione;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro (IVA esclusa) è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MEPA;

Visti gli artt. 42, 48 e 107 del D.Lgs. 267/2000, e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al responsabile del Servizio, in quanto ad esso attribuita dalla Giunta Comunale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1. di prendere atto dell'offerta, reperita sul Mercato Elettronico (MEPA), della ditta Furfaro Cesare con sede in San Giorgio Morgeto (RC) alla via Oliva, 7 – P.I. n. 00255870800 che ha offerto l'importo complessivo di €. 278,00 oltre iva;
2. di affidare alla ditta Furfaro Cesare, sopra generalizzata, la fornitura di indumenti per il corpo di polizia municipale per l'importo di €. 250,00 iva compresa;
3. di imputare la spesa complessiva di €. 250,00 iva compresa, sul cap. 1526 del bilancio di previsione 2018;

4. di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Tecnico Comunale.
- va pubblicata nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione aperta" ai sensi del D.L. n. 33/2012 e s.m.i..

***Il Responsabile dell'Ufficio
(Arch. Nicola D.co Donato)***

=====

IMPEGNO DI SPESA E COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 comma 4 D.L.vo 267/2000

[X] VISTO: per l'impegno di spesa di €. 250,00 iva compresa sul Cap. 1526 del bilancio di previsione 2018.

SI ATTESTA la relativa copertura finanziaria e la regolarità contabile.

Terranova Sappo Minulio, 27/12/2018

Il Responsabile del Servizio
(dott. Agostino Mileto)

Città di Terranova Sappo Minulio

Provincia di Reggio Calabria

OGGETTO: Acquisto indumenti polizia municipale – Affidamento fornitura tramite Mercato Elettronico.

Il sottoscritto **DONATO NICOLA DOMENICO**, nato a **VIBO VALENTIA**, Provincia di VV, e residente in **VIBO VALENTIA** alla Via Pier Paolo Pasolini, 10, Responsabile di Posizione Organizzativa/ Funzionario/Istruttore Direttivo/ Responsabile di Procedimento presso il Comune di Terranova Sappo Minulio,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Terranova Sappo Minulio ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente di cui alla lettera:

- a) autorizzazione o concessione;
- b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
- d) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.

DICHIARA INOLTRE

che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Data 27/12/2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(arch. Nicola D.co Donato)