



# Città di Terranova Sappo Minulio

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 33 del 24/04/2024**

**OGGETTO: - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2023  
(ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011)**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno VENTIQUATTRO del mese di Aprile, alle ore 12.17, in seguito a regolare convocazione del Sindaco ai sensi della normativa vigente, si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista, giusta regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in videoconferenza approvato con la deliberazione di C.C. n. 23 del 30/07/2022.

Sono presenti i Signori:

COMPONENTI		PRESENTE /ASSENTE
ETTORE TIGANI	SINDACO	Presente
ANDREA RICEVUTO	VICE SINDACO	Collegato in videoconferenza
LAURA ALBANESE	ASSESSORE	Collegato in videoconferenza

Presenti 3 assente 0

Partecipa la Dr.ssa Chiara Maria Antonietta Buceti, Segretario Comunale, incaricato della redazione del presente atto.

Assume la Presidenza il Sindaco, il quale, constatata la presenza di tutti gli assessori, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e a deliberare sull'oggetto sopraindicato posto all'ordine del giorno.

**ACCERTATO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i seguenti pareri previsti dall'art. 49 e art. 147 bis del D.lvo n. 267/2000, per come riportati in allegato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La re-imputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese re-imputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di re-imputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla re-imputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al il D.lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) e in particolare il punto 9.1 relativo al riaccertamento ordinario dei residui;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla re-imputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la re-imputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell'esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese re-imputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della “copertura” che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale re-imputazione di entrate e spese correlate;

Tenuto conto che:

- a) con nota prot. n. 776 del 08.04.2024 il responsabile finanziario ha trasmesso agli uffici l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2023, ai fini del loro riaccertamento;
- b) con la determinazione n. 29 del 10.04.2024 del responsabile dell'Area amministrativa ed economico finanziaria si è provveduto alla re-imputazione parziale di residui attivi e passivi non esigibili al 31 dicembre 2023, ai fini del loro incasso/pagamento;

Visto il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 28.03.2024;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2023;

- b) la variazione al bilancio dell'esercizio 2023, funzionale all'incremento o costituzione del fondo pluriennale vincolato relativo agli impegni reimputati;
- c) la variazione al bilancio 2024/2026, esercizio 2024., funzionale alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati;

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Acquisiti agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole dell'organo di revisione reso con verbale n. 40 in data 19.04.2024;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

1) di approvare, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, gli elenchi allegati dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2023, risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di apportare al bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023 le variazioni funzionali all'incremento/costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risultano dal prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3) di apportare al bilancio di previsione finanziario 2024/2026, esercizio 2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.8 in data 28.03.2024, le variazioni, necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano dal prospetto allegato;

4) di quantificare in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2023 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), secondo il prospetto allegato;

5) di riaccertare e reimpegnare, a valere sull'esercizio 2024 e successivi, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre;

6) di trasmettere il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (punto 9.1) al Tesoriere Comunale, unitamente al prospetto concernente le variazioni di bilancio e l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali;

Infine, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**PARERI D. Lgs. 267/00 allegati alla proposta di deliberazione ad oggetto: -  
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2023  
(ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011)**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto dr. Agostino Mileto, Responsabile Area finanziaria ed amministrativa, esprime, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile area amministrativa e finanziaria  
f.to Dr Agostino Mileto

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto dr. Agostino Mileto, Responsabile Area finanziaria ed amministrativa esprime, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Il Responsabile area amministrativa finanziaria  
f.to Dr Agostino Mileto

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.**

**IL Sindaco**  
**F.to Ettore Tigani**

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dott.ssa Chiara Maria Antonietta Buceti**

---

Ai sensi dell'art.124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, si trasmette copia della presente deliberazione al Responsabile delle Pubblicazioni affinché venga pubblicata in data odierna, mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Terranova Sappo Minulio e vi rimanga per 15 giorni consecutivi.

Li, 24.04.2024

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dott.ssa Chiara Maria Antonietta Buceti**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs 18.08.2000, n° 267.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termini 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000.

Li,

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dott.ssa Chiara Maria Antonietta Buceti**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALBO ON-LINE N°**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile delle Pubblicazioni, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo on line per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs 267/2000, e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Terranova Sappo Minulio, li

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**  
**F.to Francesco Russo**

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dott.ssa Chiara Maria Antonietta Buceti**

---

E' copia conforme all'originale  
Dalla residenza comunale, li 24.04.2024

**IL Segretario Comunale**  
**f.to Dott.ssa Chiara Maria Antonietta Buceti**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.2, comma 3, del D.Lgs n.39/1993. L'originale è agli atti dell'Ente.